



MLAB - TECNOLOGIA ASSESSORIA EM SERVIÇOS

CNPJ 24.886.427/0001-05

PREGÃO PRESENCIAL Nº 037/PMB/2023

PROPOSTA DE PREÇOS

RAZÃO SOCIAL: MLAB – TECNOLOGIA ASSESSORIA EM SERVIÇOS LTDA		
CNPJ: 24.886.427/0001-05		
END. Praça Nereu Ramos, 90	BAIRRO: Centro	
CEP 88160-116	CIDADE: Biguaçu	ESTADO: SC
FONE 48 99129-8146	E-MAIL: comercial@mlabassessoria.com	

Apresentamos nossa proposta de preços relativa ao **PREGÃO PRESENCIAL Nº 37/2023**, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que tiverem sido cometidos quando da preparação da mesma:

1. PROPOMOS:

Atender de forma integral o objeto licitado, cujo objetivo é a “**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA DE FORMA PRESENCIAL, COM APOIO TÉCNICO E OPERACIONAL, SUPORTE, CAPACITAÇÃO, MANUTENÇÃO E GERENCIAMENTO DOS SOFTWARES UTILIZADOS NOS DEPARTAMENTOS DE TRIBUTOS, ARRECADAÇÃO, FISCALIZAÇÃO E NOTA FISCAL E DEPARTAMENTO DE PESSOAL, DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE BOMBINHAS-SC**”, conforme especificações do edital e seus anexos.



2. PROPOSTA

LOTE 01					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO REFERÊNCIA	VALOR R\$ TOTAL REFERÊNCIA
01	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA DE FORMA PRESENCIAL, COM APOIO TÉCNICO E OPERACIONAL, SUPORTE, CAPACITAÇÃO, MANUTENÇÃO E GERENCIAMENTO DOS SOFTWARES UTILIZADOS NO DEPARTAMENTO DE PESSOAL, DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE BOMBINHAS/SC,	12	MÊS	R\$5.666,66	R\$68.000,00
02	SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE USUÁRIOS/SERVIDORES. (RH).	200	HORAS	R\$150,00	R\$30.000,00
VALOR TOTAL LOTE 01				R\$ 98.000,00	

O valor total da proposta é de R\$98.400,00 (noventa e oito mil reais).



MLAB - TECNOLOGIA ASSESSORIA EM SERVICOS

CNPJ 24.886.427/0001-05

LOTE 02					
ITEM	DESCRIÇÃO	QTDE.	UNID.	VALOR R\$ UNITÁRIO REFERÊNCIA	VALOR R\$ TOTAL REFERÊNCIA
03	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA DE FORMA PRESENCIAL, COM APOIO TÉCNICO E OPERACIONAL, SUPORTE, CAPACITAÇÃO, MANUTENÇÃO E GERENCIAMENTO DOS SOFTWARES UTILIZADOS NOS DEPARTAMENTOS DE TRIBUTOS, ARRECADAÇÃO, FISCALIZAÇÃO E NOTA FISCAL, DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE BOMBINHAS/SC.	12	MÊS	R\$6.666,66	R\$80.000,00
04	SERVIÇOS DE CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO DE USUÁRIOS/SERVIDORES. (FINANÇAS).	200	HORAS	R\$150,00	R\$30.000,00
VALOR TOTAL LOTE 02				R\$ 110.000,00	

O valor total da proposta é de R\$110.000,00 (cento e dez mil reais).

VALOR TOTAL LOTE 1 E 2: R\$ 208.000,00 (duzentos e oito mil reais).



3. DAS ESPECIFICAÇÕES DO LOTE 01

3.1 DOS SISTEMAS DO DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS, ARRECADAÇÃO, FISCALIZAÇÃO

- Suporte no sistema de tributos;
- Suporte no sistema e livro eletrônico;
- Suporte no sistema de nota fiscal eletrônica;
- Suporte no sistema de protocolo;
- Suporte no sistema de Cidadão Web;
- Suporte no sistema de contabilidade x tributos (na integração contábil dos pagamentos).

3.2 DO DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS

- Desenvolvimento e ajustes de fórmulas de cálculo de diversos tributos;
- Desenvolvimento de qualquer tipo de relatórios, gráficos e arquivos para integração com qualquer empresa de terceiros;
- Treinamentos e aperfeiçoamento dos usuários nas rotinas dos sistemas;
- Configuração e ajustes das integrações entre os sistemas Tributos e Contabilidade;
- Treinamento para terceiros para sistemas webs;
- Auxílio ao departamento para geração e validação do E-sfinge Web do grupo tributário;
- Soluções aos problemas dos sistemas;
- Auxílio ao setor de fiscalização;
- Auxílio dos dados para o SisObra;
- Auxílio no setor de Procuradoria, quanto ao processo de execução fiscal e protesto das dividas;
- Auxílio para empresa (terceiros) no processo de integração com o sistema de emissão de nota eletrônica;
- Auxílio no Lançamento do IPTU e demais tributos;



MLAB - TECNOLOGIA ASSESSORIA EM SERVIÇOS

CNPJ 24.886.427/0001-05

-
- Desenvolvimento e ajustes em fórmulas de cálculo de eventos;
 - Auxílio na Integração com sistemas de Geoprocessamento;
 - Validação das informações cadastrais dos sistemas;
 - Configuração das rotinas para envio das informações dos sistemas ao transparência;
 - Configurações, ajustes, correções dos sistemas;
 - Atualização automática dos sistemas;
 - Configuração dos backups e validações dos bancos de dados;
 - Reconstrução dos bancos de dados;
 - Configuração do servidor de dados;
 - Implantação de sistemas com custo menor para a entidade;
 - Cadastros e liberação de permissões de usuários;
 - Auxílio nas prestações de contas estadual e federal.

4. DAS ESPECIFICAÇÕES DO LOTE 02

4.1 DOS SISTEMAS DO DEPARTAMENTO DE PESSOAL

- Folha de Pagamento;
- RH;
- Ponto;
- Contracheque Online;
- Pontual Web;
- Suporte ao e-social.

4.2 DO DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS

Os serviços contratados englobam a realização de atividades especializadas nos aplicativos da Folha de Pagamento, Recursos Humanos, Ponto, Contracheque Online, Pontual Web e e-Social nas plataformas Desktop e Cloud, sendo elas:



- Treinamento e preparação da base de dados para o E-Social;
- Auxílio no Envio dos dados para o E-sfinge;
- Auxílio na Geração da Dirf;
- Auxílio na Geração da RAIS;
- Auxílio na Geração da SFIP;
- Configuração da integração com o Plano de saúde no sistema da Folha;
- Configuração do SISOBE;
- Configuração e geração do SIOPE
- Configuração dos backups e validações dos bancos de dados;
- Reconstrução dos bancos de dados;
- Configuração do servidor de dados;
- Implantação de sistemas com custo menor para a entidade;
- Cadastros e liberação de permissões de usuários;
- Auxílio nas prestações de contas estadual e federal;
- Configuração e ajuste da integração entre o sistema Folha x Contabilidade. A configuração envolve a parametrização de todos os eventos que movimentam a folha de pagamento. Exemplos: Plano de Saúde, empréstimos, entre outros...;
- Validação e reconstrução dos bancos de dados;
- Configuração do agendador de tarefas para envio dos dados ao transparência;
- Configuração do agendador de atualização automática dos sistemas.

5. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

A referida prestação dos serviços deverá ser efetuada das seguintes formas:

- a) Presencialmente, conforme solicitação do Município, através de reuniões e visitas periódicas na sede da Prefeitura Municipal de Bombinhas/SC, em no mínimo 06 (seis) horas semanais, conforme solicitação e demanda do Executivo;
- b) À distância, por meio de programa de troca de mensagens eletrônicas (e-mail), de segunda a sexta-feira no horário de expediente comercial;



c) Por telefone e plataformas web, de segunda a sexta-feira no horário de expediente comercial.

d) A empresa deverá resolver e solucionar problemas cumprindo todos os prazos estipulados e acordado junto à contratante.

6. FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado através de Depósito na Conta Bancária, indicada na Nota Fiscal Eletrônica, em até 30 (trinta) dias após o fornecimento dos serviços licitados mediante a apresentação da Ordem de Compras, acompanhada da Respectiva Nota Fiscal com o devido aceite;

7. VALIDADE DA PROPOSTA DE PREÇOS: 60 dias, a contar da data da sessão pública.

8. LOCAIS E PRAZO DE ENTREGA: A prestação dos serviços licitados deverão iniciar em até 10 (dez) dias úteis contados do recebimento da Ordem de Compras, sob pena de incorrer nas sanções e penalidades previstas neste Edital, e deverá ser executada conforme a quantidade, condições e locais estabelecidas na Ordem de Compras e anexo I do presente Edital.

9. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Declaramos que no preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sob a contratação.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Edital deste Pregão, bem como verificamos todas as especificações nele contidas, não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assim como qualquer despesa relativa à realização integral de seu objeto, assumindo total



MLAB - TECNOLOGIA ASSESSORIA EM SERVICOS

CNPJ 24.886.427/0001-05

responsabilidade pelas informações, bem como pelos erros ou omissões, contidas tanto no formulário proposta, como em seus anexos.

Declaramos ainda, que atendemos aos requisitos do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº123/2006.

Declarar o nome do responsável que irá assinar o contrato se vencedor da licitação, com as seguintes identificações: Malison Opuska Soares, CPF 037.880.999-76.

Dados Bancários da Licitante: Banco: Credifiesc, Agência: 0105, Conta Corrente: 7511-6.

Biguaçu/SC, 18 de outubro de 2023.

MALISON OPUSZKA Assinado de forma digital
por MALISON OPUSZKA
SOARES:037880999 SOARES:03788099976
76 Dados: 2023.10.18
08:11:54 -03'00'

Mlab – Tecnologia Assessoria em Serviços LTDA
Malison Opuska Soares – Sócio Administrador
CPF 037.880.999-76