



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOMBINHAS**  
**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AMPARO AO MEIO**  
**AMBIENTE**  
**FAMAB**



**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AMPARO AO MEIO AMBIENTE DE BOMBINHAS**

Assunto: Comunicação de intenção de abertura de Processo de Dispensa de Licitação em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

**AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO:**

A Prefeitura Municipal de BOMBINHAS/SC, em conformidade com o § 3º do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que o órgão pretende realizar a compra de:

Item	Descrição	Quant.	Valor unit.	Valor total
01	SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO E OPERACIONAL EM SISTEMA.1.DA METODOLOGIA DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:RELATIVO À PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM APOIO ADMINISTRATIVO AOS SETORES DE COMPRAS E LICITAÇÕES, ESTE DEVERÁ COMPREENDER O SEGUINTE:A) ORIENTAÇÃO E APOIO AOS SERVIDORES, NA ADOÇÃO DE MEDIDAS INDISPENSÁVEIS NA REALIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS DE COMPRAS E LICITAÇÕES;B) OS SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS DEVERÃO SER DESENVOLVIDOS EM CONFORMIDADES COM AS NORMAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, E DEVERÃO ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS RESOLUÇÕES E INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SANTA CATARINA;C) CONSULTAS POR TELEFONE E E-MAIL, COM RETORNO IMEDIATO, EM FORMA DE ESCLARECIMENTOS E ORIENTAÇÕES;D) ATENDIMENTO TÉCNICO LOCAL AO MUNICÍPIO EM NO MÍNIMO 10 HORAS SEMANAIS CONFORME SOLICITAÇÃO E REMOTO EM PERÍODO INTEGRAL, VISANDO À VERIFICAÇÃO SISTEMÁTICA DOS PROCEDIMENTOS, PRÁTICAS, ATOS, PROGRAMAS E O DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS PERTINENTES ÀS ÁREAS ACIMA MENCIONADAS;E) O CONTRATADO DEVERÁ TER AMPLO DOMÍNIO DOS SISTEMAS DE GESTÃO PÚBLICA, UTILIZADOS PELA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL DE BOMBINHAS E CONHECIMENTO NOTÁVEL NAS ÁREAS DE COMPRAS E LICITAÇÕES, INDEPENDENTE DA EMPRESA DETENTORA DO SISTEMA;F) PARTICIPAR JUNTO COM OS SETORES DE COMPRAS, LICITAÇÕES E JURÍDICO NAS SOLUÇÕES E DEMANDAS PERTINENTES DOS DEPARTAMENTOS;G) ACOMPANHAR DE FORMA PRESENCIAL, A COMISSÃO DE LICITAÇÃO NAS SESSÕES DE PREGÃO ELETRÔNICO, PARA AUXÍLIO NA PLATAFORMA DE OPERAÇÃO DA SESSÃO LICITATÓRIA DO PREGÃO ELETRÔNICO SEMPRE QUE SOLICITADO;H) DISPONIBILIZAR EQUIPE TÉCNICA NECESSÁRIA PARA OFERECER ASSISTÊNCIA GERENCIAL À ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, VISANDO À ELUCIDAÇÃO DE DÚVIDAS, ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS E REALIZAÇÃO DE TREINAMENTOS AOS SERVIDORES EM SISTEMA;2. DOS SERVIÇOS RELACIONADOS AOS SISTEMAS DE GESTÃO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS:A) APOIO E SUPORTE TÉCNICO GERAL NOS SISTEMAS DE GESTÃO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS;B) APOIO E SUPORTE TÉCNICO NA PLATAFORMA ONLINE DE PREGÃO ELETRÔNICO;C) ACOMPANHAR, MONITORAR E RESOLVER DIARIAMENTE AS QUESTÕES DO SISTEMA DE APLICAÇÃO JUNTO AO PORTAL DE TRANSPARÊNCIA, MANTENDO A	10 mês	R\$	R\$

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/03/2025 17:02 -03:00 - 03  
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.ipm.com.br/p7371a6d59bea4>.



**Avenida Leopoldo Zaring, nº 2752, Edifício Bethina Luiza – Bombas - Bombinhas-SC**  
**Telefone: (47) 3393-9538 / e-mail: famab@bombinhas.sc.gov.br**



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BOMBINHAS**  
**FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE AMPARO AO MEIO**  
**AMBIENTE**  
**FAMAB**



SOLUÇÃO COM A DEVIDA CONFIGURAÇÃO EM PLENO FUNCIONAMENTO;D) CONFIGURAÇÃO, PARAMETRIZAÇÃO GARANTINDO AS FUNCIONALIDADES EM SISTEMAS PARA EXECUÇÃO DAS ROTINAS;E) GERENCIAMENTO DIÁRIO DOS SISTEMAS, EM TODAS AS COMPRAS E PROCESSOS REALIZADOS PELO MUNICÍPIO;F) INSTALAÇÃO, GERENCIAMENTO E CONFIGURAÇÃO DAS ATUALIZAÇÕES DO SISTEMA SEMPRE QUE NECESSÁRIO;G) APOIO TÉCNICO NA CORREÇÃO E MINIMIZAÇÃO DOS ERROS PARA A GERAÇÃO DOS DADOS REFERENTES AOS PROCESSOS LICITATÓRIOS AO SISTEMA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DO TCE PARA A PERFEITA ELABORAÇÃO DO DEMONSTRATIVO JUNTO AO ÓRGÃO COMPETENTE.			
--	--	--	--

Eventuais interessados, podem apresentar Proposta de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.

Limite para apresentação da Proposta de Preços: 27/03/2025 às 18:00h.

A Proposta de Preços deverá ser enviada para o seguinte e-mail: [famab@bombinhas.sc.gov.br](mailto:famab@bombinhas.sc.gov.br)

A Documentação abaixo somente será exigida do fornecedor com menor valor na Dispensa de Licitação, que será solicitada por e-mail ao final dos procedimentos:

A - Registro comercial, no caso de empresa individual;

B - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

C - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

D - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;

E - Prova de regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa).

F - Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

G - Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

H - Prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

Maiores informações poderão ser obtidas diretamente na Fundação Municipal de Amparo ao Meio Ambiente de Bombinhas, através do telefone (47)3393-3498 das 12:00h às 18:00h, em dias úteis, ou pelo seguinte e-mail: [famab@bombinhas.sc.gov.br](mailto:famab@bombinhas.sc.gov.br)

Bombinhas, 24 de março de 2025.

**Luiz Henrique Gonçalves**  
**Secretário de Administração**

**Avenida Leopoldo Zarling, nº 2752, Edifício Bethina Luiza – Bombas - Bombinhas-SC**  
**Telefone: (47) 3393-9538 / e-mail: [famab@bombinhas.sc.gov.br](mailto:famab@bombinhas.sc.gov.br)**

