



PREFEITURA DE BOMBINHAS

Interessado: Fundo Municipal de Educação.

Assunto: Comunicação de intenção de abertura de Processo de Dispensa de Licitação em conformidade com a Lei nº 14.133/2021.

AVISO DE INTENÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO:

A Prefeitura Municipal de Bombinhas/SC, em conformidade com o § 3º do inciso II do art. 75 da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que o órgão pretende realizar a Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços em apoio técnico administrativo e suporte técnico, capacitação, manutenção e gerenciamento nos sistemas de gestão pública do departamento de compras, licitações e contratos do município de Bombinhas – Fundo Municipal de Educação por um período de 09 meses, de 07/04/2025 à 06/01/2026, contemplando os seguintes serviços:

Auxílio aos colaboradores que atuam nas funções de compras, licitações e contratos, quando solicitado para melhor atender as demandas da estrutura das contratações do município de Bombinhas com os seguintes serviços:

- Acompanhamento técnico na validação das informações do sistema de gestão de compras e licitações;
- Apoio técnico na validação de editais de licitações;
- Apoio técnico nas sessões de licitações;
- Apoio técnico junto a comissão de licitações;
- Apoio e suporte técnico geral em sistema de gestão de compras, licitações e contratos;
- Apoio e suporte técnico na situação cadastral do departamento de compras em sistema informatizado do executivo para geração de autorizações de fornecimento respeitando o fluxograma correto na execução e conclusões de compras;
- Apoio e suporte técnico aos processos licitatórios do sistema de compras da Entidade;
- Apoio e suporte técnico ao cadastro de processos na modalidade Pregão Eletrônico em sua devida plataforma de sistema;
- Emissão dos anexos mensais e anuais para encadernação;
- Acompanhar, monitorar e resolver questões do sistema de aplicação junto ao portal de transparência, mantendo a solução com a devida configuração em pleno funcionamento;
- Configuração e parametrização garantindo as funcionalidades em sistemas de execução das rotinas diárias;
- Acompanhar procedimentos em sistema referente as rotinas que se fazem necessárias ao departamento de compras;
- Apoio técnico em sistema de compras (módulo suprimentos) de forma devida de acordo com os parâmetros pré-definidos para a correta integração entre os sistemas de gestão;
- Apoio técnico nas prestações de contas junto ao TCE/SC;
- Atendimentos de forma presencial, via telefone, acessos remotos e demais plataformas de comunicação digital.

ESTE DOCUMENTO FOM GERADO EM: 01/04/2025 14:45 - 03:00:33
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://ic.iprinf.com.br/pe4a76126eedef>



Eventuais interessados, podem apresentar Proposta de Preços no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar desta Publicação, oportunidade em que a administração escolherá a mais vantajosa.

Limite para apresentação da Proposta de Preços: 04/04/2025 às 18:00h.

A Proposta de Preços deverá ser enviada para o seguinte e-mail: orcamentocd@bombinhas.sc.gov.br

A Documentação abaixo somente será exigida do fornecedor com menor valor na Dispensa de Licitação, que será solicitada por e-mail ao final dos procedimentos:

A - Registro comercial, no caso de empresa individual;

B - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

C - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

D - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado ou do Município, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;

E - Prova de regularidade quanto aos tributos e encargos sociais administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB e quanto à Dívida Ativa da União administrada pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – PGFN (Certidão Conjunta Negativa).

F - Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

G - Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, relativa ao domicílio ou sede do licitante;

H - Prova de regularidade (CRF) junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

Maiores informações poderão ser obtidas diretamente na Secretaria de Administração, através do telefone (47) 3393-9551 das 12:00h às 18:00h, em dias úteis, ou pelo seguinte e-mail: cassia.lippmann@bombinhas.sc.gov.br e orcamentocd@bombinhas.sc.gov.br.

Bombinhas/SC, 01/04/2025.

Luiz Henrique Gonçalves
Secretário de Administração





ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 01/04/2025 14:45 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/pe-4a76126eedef>.